**Информация по размещению и оформлению Публикаций**

**к Конгрессу «Межотраслевая интеграция и передовые технологии в здравоохранении»**

1. Материалы для публикаций тезисов в сборнике или статей в медицинских журналах «Медицинская этика», «Медицинские науки» (кроме журнала «Медицинское право») необходимо прислать **в срок до 15 октября 2018 г.** на адрес электронной почты: as\_naumovskaya@cphinvest.ru.

2. Материалы для публикаций статей (тезисов) в журнале «Медицинское право» необходимо прислать **в срок до 20 октября 2018 г.** на адрес электронной почты: as\_naumovskaya@cphinvest.ru.

Правила оформления тезисов для публикации в сборнике и статей в журналах приведены ниже.

**ОБЩИЕ ПРАВИЛА**

**оформления тезисов, направляемых для опубликования**

**в сборнике Конгресса «Межотраслевая интеграция и передовые технологии в здравоохранении»**

Подаваемые тезисы не должны быть опубликованы ранее, представлены на конференциях, проводившихся ранее.

Выходные данные тезисов должны содержать: название, сведения об авторе (фамилию, имя, отчество, служебный адрес, актуальный адрес электронной почты, контактный номер телефона), ключевые слова, аннотацию. Название материала и ключевые слова должны быть релевантными и отражать суть исследования. Аннотация – резюмировать материал в 20-70 словах или 3-5 предложениях.

1. Оформление текста тезисов: поля со всех сторон - 2,5; ориентация – книжная А4; интервал – одинарный.
2. Заголовок тезисов – шрифт 14 Times New Roman (не более 12 слов), полужирное начертание, размещение по центру.
3. Фамилия и имя автора/авторов, организация, страна - располагаются под заголовком - шрифт 11 Times New Roman.
4. Электронный адрес автора/авторов по центру - шрифт 11 Times New Roman.
5. Аннотация располагается через два интервала под данными автора/авторов, должна в краткой форме содержать описание следующих параметров, представленных в тезисах: цель, метод, результаты, заключение. Шрифт 11 Times New Roman, интервал одинарный.

Аннотация не должна:

* содержать формулы;
* по содержанию повторять название тезисов;
* быть насыщена общими словами, не излагающими сути исследования;
* содержать ссылки на используемую литературу.
1. Ключевые слова (до 5 слов) располагаются через один интервал под аннотацией. Шрифт 11 Times New Roman, интервал одинарный. Основной текст тезисов отделяется от ключевых слов одним интервалом.
2. Основной текст тезисов может быть поделен на заголовки и подзаголовки, которые нумеруются. Шрифт 11 Times New Roman. Заголовки и подзаголовки выравниваются по левому краю.

Например:

1. ВВЕДЕНИЕ
2. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ
3. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ
4. РЕЗУЛЬТАТЫ И ДИСКУССИЯ
5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ
6. БЛАГОДАРНОСТИ
7. Объем тезисов должен быть не менее 300 слов и не более 1000 слов.
8. Все таблицы и рисунки включаются в текст и должны иметь сквозную нумерацию. Под таблицами и рисунками необходимо указывать источник, из которого взят рисунок или таблица (автор, книга, журнал и т.д.). Для рисунков используется GIF формат. Максимальное количество рисунков – 2 шт. Times New Roman 10, одинарный интервал.

**ОБЩИЕ ПРАВИЛА**

**оформления статей, направляемых для опубликования в журнале «Медицинские науки» Российского профессорского собрания**

Подаваемые статьи (тезисы) не должны быть опубликованы ранее, представлены на конференциях, проводившихся ранее, а также не должны находиться на рассмотрении в редакциях других журналов.

Выходные данные статьи (тезисов) дублируются на двух языках и содержат: название статьи, сведения об авторе (фамилию, имя, отчество, служебный адрес, актуальный адрес электронной почты для опубликования в журнале, контактный номер телефона), ключевые слова, аннотацию. Название материала и ключевые слова должны быть релевантными и отражать суть исследования. Аннотация – резюмировать материал в 60-140 словах или 8-10 предложениях.

1. Оформление текста статьи (тезисов): поля со всех сторон - 2,5; ориентация – книжная А4; интервал – одинарный.
2. Заголовок статьи (тезисов) – шрифт 14 Times New Roman (не более 12 слов), полужирное начертание, размещение по центру.
3. Фамилия и имя автора/авторов, организация,страна - располагаются под заголовком - шрифт 11 Times New Roman.
4. Электронный адрес автора/авторов по центру - шрифт 11 Times New Roman.
5. Индекс УДК и ББК (присваивается в соответствии с классификатором);
6. Аннотация располагается через два интервала под данными автора/авторов, должна в краткой форме содержать описание следующих параметров, представленных в статье (тезисах): цель, метод, результаты, заключение. Шрифт 11 Times New Roman, интервал одинарный.

Аннотация не должна:

* содержать формулы;
* по содержанию повторять название статьи (тезисов);
* быть насыщена общими словами, не излагающими сути исследования;
* содержать ссылки на используемую литературу.
1. Ключевые слова (до 5 слов) располагаются через один интервал под аннотацией. Шрифт 11 Times New Romanб интервал одинарный. Основной текст статьи (тезисов) отделяется от ключевых слов одним интервалом.
2. Основной текст статьи (тезисов) должен быть поделен на заголовки и подзаголовки, которые нумеруются. Шрифт 11 Times New Roman. Заголовки и подзаголовки выравниваются по левому краю.

Например:

1. ВВЕДЕНИЕ
2. ОБЗОР ЛИТЕРАТУРЫ
3. МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ
4. РЕЗУЛЬТАТЫ И ДИСКУССИЯ
5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ
6. БЛАГОДАРНОСТИ
7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ
8. Объем статьи (тезисов) должен быть не менее 3000 слов и не более 5000 слов.
9. Все таблицы и рисунки включаются в текст и должны иметь сквозную нумерацию. Под таблицами и рисунками необходимо указывать источник, из которого взят рисунок или таблица (Source: автор, книга, журнал и т.д.). Для рисунков используется GIF формат. Максимальное количество рисунков – 5 шт. Times New Roman 10, одинарный интервал.

Например, Fig. 2. Number of students 2005-2015 Table 1. English language proficiency of students

1. Список литературы оформляется в алфавитном порядке. Каждый источник, указанный в списке литературы, должен иметь ссылку в тексте.

Ссылки на авторов в тексте статьи (тезисов) даются в круглых скобках. Один автор – (Black,2015), два автора – (Black and Nordy, 2013), три и больше авторов – (Black et. al., 2014).

1. Оформление ссылок происходит в соответствии с принятым ГОСТом.
2. Внимание! Количество ссылок должно содержать не менее 25 наименований. Ссылки на свои работы – 10%. Ссылки на источники на иностранном языке – не менее 50%. Во всех источниках должны быть проставлены: страницы, год выпуска, город и издательство.

Пример оформления списка литературы (изданы изначально на английском языке):

Публикация в журнале:

Van der Geer, J., Hanraads, J. A. J., & Lupton R. A. (2000). The art of writing a scientific article. Journal of Scientific Communications, 163, 51-59.

Книга:

Strunk, W., Jr., & White, E. B. (1979). The elements of style. (3rd ed.). New York: Macmillan.

Глава в книге:

Mettam, G. R., & Adams, L. B. (1994). How to prepare an electronic version of your article. In B. S. Jones, & R. Z. Smith (Eds.), Introduction to the electronic age (pp. 281-304). New York: E-Publishing Inc.

Ссылка на web-ресурс:

Smith, Joe, (1999), One of Volvo's core values. [Online] Available:<http://www.volvo.com/environment/index.htm>(July 7, 1999)

Пример оформления списка литературы (изданы изначально на русском языке):

Выходные данные источников должны транслитерироваться, название должно быть переведено на английский язык.

 Bazhenova, N. G. (2011). Organ studencheskogo samoupravleniya: organizatsiya ili samoorganizatsiya? [Students self-management union: organization or self- organization?]. Pedagogicheskoe obrazovanie i nauka, (4), 67-72.

Gura, A.V. (2002). Slavyanskaya myphologia [Slavic mythology]. (2 nd ed.). Moskva: Mezhdunarodniye otnosheniya.

1. Просим авторов, перед отправлением статьи (тезисов), проверить текст в системе Антиплагиат, подписать отчет и направить в наш адрес. Минимальный процент оригинального текста должен быть не ниже 75%.
2. Статьи (тезисы) аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук дополнительно подписываются научным руководителем/консультантом.
3. Статьи (тезисы), не соответствующие указанным в настоящем объявлении требованиям, к рассмотрению и рецензированию не принимаются.

**ОБЩИЕ ПРАВИЛА**

**оформления статей (тезисов), направляемых для опубликования в журнал «Медицинское право»**

Сроки  для освещения докладов участников Конгресса в 6 номере журнала «Медицинское право» ­- до **20 сентября 2018 года.**

Образец оформления статьи приведен ниже. Объем одной статьи не должен превышать  20 тыс. знаков, с учетом сносок и пробелов.

Требования к оформлению материалов есть на сайте <http://lawinfo.ru/for-authors/rules/>

1. Материалы представляются в электронном виде (в формате Word 7.0 или поздней версии), текст — через 1,5 интервала, кегль шрифта — 14, с подписью автора на последней странице; сноски постраничные, в конце каждой страницы, обозначения арабскими цифрами. Объем материала не должен превышать 10 страниц, что соответствует 20 000 знаков (с учетом сносок и пробелов) (далее — Статья). К рассмотрению не принимаются Статьи, направленные в несколько изданий, при  выявления данного факта редакция   прекращает сотрудничество с автором в дальнейшем.

2. По запросу автор получает информацию о статусе его Статьи. Более подробно с инструкцией можно ознакомиться [здесь](http://www.lawinfo.ru/for-authors/6174/).

3. Договор о предоставлении автором интеллектуальных прав на Статью заключается в порядке, приведенном в разделе «Редакционная политика ИГ «Юрист» по адресу: [http://lawinfo.ru/for-authors/policy/](http://www.lawinfo.ru/for-authors/policy/). Перед направлением в редакцию Статьи просим обязательно ознакомиться с требованиями, приведенными в разделе «Редакционная политика ИГ «Юрист». Статьи, направленные в редакцию с нарушением указанных требований, к рассмотрению не принимаются.

4. Статья должна содержать следующие элементы, оформленные в соответствии с требованиями журнала:

a) индекс УДК и ББК (присваивается в соответствии с классификатором);

b) название на русском и английском языках;

c) сведения об авторе: фамилия, имя, отчество (в развернутом виде), должность, место работы, ученая степень, ученое звание на русском и английском языках;

d) аннотацию на русском и английском языках;

e) ключевые слова на русском и английском языках;

f) служебный адрес, актуальный адрес электронной почты для опубликования в журнале;

o) контактный номер телефона;

5. Кроме того, автор представляет только на русском языке пристатейный библиографический список (этот список составляется в алфавитном порядке из названий научных источников, приведенных в ссылках по тексту статьи).  Пристатейный библиографический список содержится непосредственно в тексте рукописи.

Библиографический список должен содержать полную информацию об издании, на которое идет ссылка, в том числе:

•          для периодических изданий: автор, наименование материала, наименование журнала, номер, год,  диапазон страниц;

•          для книг: автор, наименование, издательство, город, год, общее количество страниц;

•          для электронного источника (кроме ссылки), необходимо указать: автора, наименование материала,  дату обращения;

•          нормативно-правовые акты не отображаются в списке литературы (только в сносках).

 Данные, представляемые в редакцию в соответствии с настоящим пунктом, будут размещены в РИНЦ.

6. Просим авторов, перед отправлением Статьи, проверить  текст в системе Антиплагиат, подписать отчет и направить в редакцию. Минимальный процент оригинального текста должен быть не ниже 75%. Более подробно с  порядком проведения проверки статей можно прочитать [здесь](http://www.lawinfo.ru/for-authors/10911/).

7. Статьи аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук дополнительно подписываются научным руководителем/консультантом.

8. Статьи, не соответствующие указанным в настоящем объявлении требованиям, к рассмотрению и рецензированию не принимаются.

9. Просим авторов тщательно проверять перед отправкой в журнал общую орфографию Статей, а также правильность написания соответствующих юридических терминов и наличие необходимой информации.

10. После проверки подписанный автором электронный вариант Статьи и сопроводительные документы предоставляются в Редакцию по e-mail: avtor@lawinfo.ru.

**Статья должна содержать практические рекомендации для правоприменения с учётом законодательства судебной практики.**

При возникновении вопросов, связанных с оформлением материалов, можно обращаться в редакцию по телефону (495) 953-91-08 или по e-mail: avtor@lawinfo.ru.

Адрес редакции: 115035, г. Москва, Космодамианская наб., д. 26/55, стр. 7.

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЬИ**

**Аккредитация как административно-правовой инструментарий**

**Фамилия Имя Отчество**

*(указываются полностью)***,**

*профессор факультета права
Национального исследовательского университета «Высшая школа экономики»*

*(полностью указывается должность и место работы, без сокращения),*

*доктор юридических наук, профессор*

*(степень и звание)*

*101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 20*

*(адрес для переписки, который будет опубликован в журнале)*

*В работе рассмотрены актуальные и важные проблемы, возникшие в ходе обсуждения законопроектов, посвященных правовому институту аккредитации в России. Показано, что положения правового акта, регулирующего аккредитацию, в недостаточной мере осуществляют нормативно-правовое регулирование такого сложного правового явления как аккредитация.*

***Ключевые слова:*** *аккредитация, инструментарий, правовое регулирование, административное право.*

**Accreditation as an administrative and legal tools**

**Surname Name**

**professor of law faculty**

**National research university "The Higher School of Economy"**

**doctor of jurisprudence, professor**

**101000, Moscow, Myasnitskaya St., 20**

*The article соnsideres the urgent and important issues that arose during the discussion of bills, devoted to the legal institution of accreditation in Russia. It is shown, that the provisions of the legal act regulating the accreditation, insufficient exercise of normative-legal regulation of such complex legal phenomenon as accreditation.*

***Key words:*** *аccreditation, tools, regulation, administrative law.*

*(перевод)*

Появление Указа[[1]](#footnote-1) в противовес законопроекту[[2]](#footnote-2) говорит о том, что юридическая наука не смогла четко сформулировать положения по правовому регулированию аккредитации в области технического регулирования. К сожалению, и юристы, готовящие проект данного указа, также не смогли однозначно решить общую задачу аккредитации в России.

В этой связи автор решился еще раз вернуться к теме аккредитации[[3]](#footnote-3) на основании категорийного подхода. Известно легитимное определение аккредитации: "аккредитация - официальное признание органом по аккредитации компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области оценки соответствия;"[[4]](#footnote-4). Отметим, что данная дефиниция не выдерживает критики, как с профессиональной, так и с правовой точки зрения. Сама аккредитация является одной из форм подтверждения соответствия, а в понятие «официальное» не входит понятие субъекта аккредитации, и понятие «признание» смешивается с понятием «оценки». Сложно согласиться, что правовое явление услуги можно именовать легитимным словом «работа».

**Литература / использованные источники**

Указ Президента РФ от 24.01.2011 N 86 "О единой национальной системе аккредитации"// ИПС КонсультантПлюс.

1. ФЗ РФ «О техническом регулировании» // ИПС КонсультантПлюс.
2. Проект ФЗ "Об аккредитации в Российской Федерации в области оценки соответствия" // www.oil.gas.ru

Артамонов А.В. Административное право на современном этапе // Юрист. 2007. № 3. C. 56-59. *(ссылка на журнал ИГ Юрист, не менее 2-х)*

*(Обращаем Ваше внимание, что все упомянутые в сносках и литературе материалы должны иметь источник опубликования)*

*Здесь автор указывает всю контактную информацию, а также адрес для направления авторских экземпляров.*

1. Указ Президента РФ от 24.01.2011 N 86 "О единой национальной системе аккредитации"// ИПС КонсультантПлюс. [↑](#footnote-ref-1)
2. Проект ФЗ "Об аккредитации в Российской Федерации в области оценки соответствия" // www.oil.gas.ru [↑](#footnote-ref-2)
3. Артамонов А.В. Административное право на современном этапе // Юрист. 2007. № 3. C. 56-59. [↑](#footnote-ref-3)
4. ФЗ РФ «О техническом регулировании» // ИПС КонсультантПлюс. [↑](#footnote-ref-4)